

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ¹⁾
z dnia 2025 r.

**w sprawie wniosków i realizacji umów o środki na założenie lub przystąpienie
do spółdzielni socjalnej, o środki na utworzenie stanowiska pracy oraz o finansowanie
kosztów wynagrodzenia**

Na podstawie art. 171 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób składania i rozpatrywania wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, wniosku o środki na utworzenie stanowiska pracy oraz wniosku o finansowanie kosztów wynagrodzenia;
- 2) informacje zawarte we wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, wniosku o środki na utworzenie stanowiska pracy w spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwie społecznym oraz wniosku o finansowanie kosztów wynagrodzenia oraz dokumenty składane z wnioskiem;
- 3) formy zabezpieczenia umowy;
- 4) sposób realizacji umowy o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, umowy o środki na utworzenie stanowiska pracy oraz umowy o finansowanie kosztów wynagrodzenia, w tym sposób rozliczania wydatków.

§ 2. 1. Bezrobotny, absolwent centrum integracji społecznej, zwany dalej „absolwentem CIS”, absolwent klubu integracji społecznej, zwany dalej „absolwentem KIS”, poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun, osoby niepełnosprawnej, zwany dalej „opiekunem”, lub poszukujący pracy niepozostający

¹⁾ Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – praca na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. poz. 2715).

w zatrudnieniu i niewykonujący innej pracy zarobkowej, zwany dalej „poszukującym pracy”, zamierzający założyć spółdzielnię socjalną lub przystąpić do niej, mogą złożyć do starosty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu albo ze względu na siedzibę spółdzielni socjalnej wniosek o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności.

2. W przypadku gdy siedziba spółdzielni socjalnej znajduje się w innym powiecie niż miejsce zamieszkania lub pobytu bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy, starosta właściwy ze względu na siedzibę spółdzielni socjalnej, w drodze porozumienia ze starostą właściwym ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy, ustalają zasady współpracy i finansowania w zakresie przyznawania środków.

3. Wnioskodawca może złożyć wniosek o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej wraz z załącznikami, w postaci papierowej lub elektronicznej.

§ 3. 1. Wniosek o środki na założenie spółdzielni socjalnej zawiera:

- 1) dane dotyczące bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) numer PESEL, a w przypadku jego braku – rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - c) adres zamieszkania oraz adres do doręczeń,
 - d) adres poczty elektronicznej i numer telefonu, o ile wnioskodawca je posiada;
- 2) przewidywany adres siedziby spółdzielni socjalnej;
- 3) symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD);
- 4) opis planowanej działalności gospodarczej, którą ma wykonywać zakładana spółdzielnia, w tym informacje o niezbędnych uprawnieniach, pozwoleniach, licencjach lub koncesjach;
- 5) szacowane przychody i koszty w pierwszym roku prowadzenia działalności gospodarczej (miesięcznie) wraz z uzasadnieniem przyjętych założeń;
- 6) szczegółową specyfikację wydatków do poniesienia w ramach wnioskowanych środków, przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, materiałów reklamowych, wartości

niematerialnych lub prawnych, pozyskanie lub dostosowanie do planowanej działalności lokalu, usług, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności;

- 7) kalkulację kosztów związanych z podjęciem przez spółdzielnię socjalną działalności gospodarczej wraz ze źródłami ich finansowania;
- 8) kwotę wnioskowanych środków;
- 9) informację o proponowanej formie lub formach zabezpieczenia zwrotu środków;
- 10) podpis wnioskodawcy.

2. Do wniosku o środki na założenie spółdzielni socjalnej bezrobotny lub poszukujący pracy dołączają oświadczenia na dzień złożenia wniosku o:

- 1) nieskazaniu prawomocnym wyrokiem w okresie ostatnich 2 lat za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383), za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2025 r. poz. 633) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) niewykonywaniu w okresie ostatnich 12 miesięcy działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i niepozostawianiu w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
- 3) niewykonywaniu za granicą działalności gospodarczej i niepozostawianiu w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej;
- 4) nieskorzystaniu z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- 5) nieskorzystaniu z umorzenia pożyczki, o którym mowa w art. 187 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, zwanej dalej „ustawą”;
- 6) nieprzerwaniu z własnej winy w okresie ostatnich 12 miesięcy realizacji formy pomocy określonej w ustawie;
- 7) niepełnieniu w okresie ostatnich 6 miesięcy funkcji członka zarządu spółdzielni socjalnej;
- 8) niezłożeniu do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej; za niezłożenie wniosku uznaje się również przypadek, gdy wniosek w powyższym zakresie został złożony, rozpoznany, a umowa nie została i nie zostanie zawarta.

3. Do wniosku o środki na założenie spółdzielni socjalnej, opiekun dołącza oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 4–8 oraz oświadczenie o niewykonywaniu działalności gospodarczej i niepozostawaniu w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.

4. Do wniosku o środki na założenie spółdzielni socjalnej, absolwent CIS lub absolwent KIS dołączają oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1–5 oraz 7 i 8.

5. Do wniosku o środki na założenie spółdzielni socjalnej, wnioskodawcy dołączają pisemne oświadczenia założycieli spółdzielni socjalnej o:

- 1) wykorzystaniu zgodnie z przeznaczeniem środków Funduszu Pracy przyznanych na założenie spółdzielni socjalnej, które będą wniesione przez członków do spółdzielni socjalnej;
- 2) zwrocie podatku od towarów i usług zakupionych w ramach przyznanych środków, o ile spółdzielnia socjalna nabędzie prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego.

6. Bezrobotni, absolwenci CIS, absolwenci KIS, opiekunowie lub poszukujący pracy zamierzający założyć spółdzielnię socjalną, mogą złożyć wspólny wniosek o środki na założenie spółdzielni socjalnej zawierający informacje, o których mowa w ust. 3, oraz oświadczenia:

- 1) bezrobotny lub poszukujący pracy – oświadczenia, o których mowa w ust. 2 i 5;
- 2) opiekun – oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 5;
- 3) absolwent CIS lub absolwent KIS – oświadczenia, o których mowa w ust. 4 i 5.

§ 4. 1. Wniosek o środki na przystąpienie do spółdzielni socjalnej zawiera:

- 1) dane dotyczące bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) numer PESEL, a w przypadku jego braku – rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - c) adres zamieszkania oraz adres do doręczeń,
 - d) adres poczty elektronicznej i numer telefonu, o ile wnioskodawca je posiada;
- 2) oznaczenie spółdzielni socjalnej, w tym:
 - a) nazwę,

- b) imię (imiona) i nazwisko osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania spółdzielni, a także numery PESEL, a w przypadku ich braku – rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - c) adres,
 - d) adres do doręczeń elektronicznych, o ile spółdzielnia ten adres posiada,
 - e) adres miejsca wykonywania działalności gospodarczej,
 - f) adres poczty elektronicznej i numer telefonu spółdzielni socjalnej,
 - g) numer identyfikacji podatkowej (NIP),
 - h) datę rozpoczęcia prowadzenia działalności,
 - i) symbol podklasy rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD),
 - j) opis prowadzonej działalności gospodarczej;
- 3) kwotę wnioskowanych środków;
 - 4) informację o przeznaczeniu wnioskowanych środków zgodnie z celem przystąpienia do spółdzielni socjalnej;
 - 5) szczegółową specyfikację wydatków do poniesienia w ramach wnioskowanych środków, przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, materiałów reklamowych, wartości niematerialnych lub prawnych, pozyskanie lokalu, usług, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z przystąpieniem do spółdzielni socjalnej;
 - 6) kalkulację wydatków zawierającą ceny brutto, podatek od towarów i usług i ceny netto;
 - 7) informację o proponowanej formie lub formach zabezpieczenia zwrotu środków;
 - 8) podpis wnioskodawcy.

2. Do wniosku o środki na przystąpienie do spółdzielni socjalnej bezrobotny, absolwent CIS, absolwent KIS, opiekun lub poszukujący pracy dołączają:

- 1) oświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 2-4;
- 2) pisemne zobowiązanie spółdzielni socjalnej do przyjęcia wnioskodawcy na członka oraz do jego zatrudnienia przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia przystąpienia do spółdzielni socjalnej, po wniesieniu środków na przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- 3) oświadczenia osób reprezentujących spółdzielnię socjalną i osób zarządzających tą spółdzielnią o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem w okresie ostatnich 2 lat za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie

cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

4) oświadczenia spółdzielni socjalnej o:

- a) niezaleganiu z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- b) niezaleganiu z opłacaniem innych danin publicznych,
- c) nieposiadaniu nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
- d) niepozostawaniu w stanie likwidacji.

3. Do wniosku o środki na przystąpienie do spółdzielni socjalnej wnioskodawca lub wnioskodawcy dołączają wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie spółdzielnia socjalna otrzymała w okresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023), zwanego dalej „rozporządzeniem 2023/2831”, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468).

§ 5. 1. Wniosek o środki na założenie spółdzielni socjalnej może być uwzględniony, jeżeli jest kompletny i prawidłowo sporządzony, do wniosku zostały załączone wymagane dokumenty zgodnie z § 3 ust. 2–5, wnioskodawca spełnia warunki określone odpowiednio w art. 162 ust. 1–3 ustawy, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

2. Wniosek o środki na przystąpienie do spółdzielni socjalnej może być uwzględniony, jeżeli jest kompletny i prawidłowo sporządzony, do wniosku zostały załączone wymagane dokumenty zgodnie z § 3 ust. 2–4 i § 4 ust. 2 pkt 2–4 i ust. 3, wnioskodawca spełnia warunki określone odpowiednio w art. 162 ust. 1–3 ustawy, spółdzielnia socjalna spełnia warunki określone w art. 163 ustawy, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

3. Powiatowy urząd pracy weryfikuje spełnienie przez bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS lub poszukującego pracy warunku, o którym mowa w art. 162 ust. 1

pkt 2 ustawy, oraz spełnienie przez bezrobotnego, poszukującego pracy lub opiekuna warunku, o którym mowa w art. 162 ust. 1 pkt 6, w rejestrach publicznych lub w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 26 ust. 1 pkt 1 ustawy, zwanym dalej „systemem teleinformatycznym”, do których ma dostęp.

4. Starosta może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających informacje, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4.

5. Powiatowy urząd pracy weryfikuje w systemie teleinformatycznym, do którego ma dostęp, spełnienie przez spółdzielnię socjalną warunku, o który mowa w art. 163 ust. 1 pkt 3 i 5 oraz warunku niezalegania z opłacaniem składek, o których mowa w art. 163 ust. 1 pkt 2 ustawy.

6. W razie stwierdzenia braków we wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej lub błędów rachunkowych oraz innych oczywistych pomyłek, starosta wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawienia wniosku w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

7. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej starosta powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku starosta podaje przyczynę odmowy.

§ 6. 1. Umowa o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej jest zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku umowy o środki na założenie spółdzielni socjalnej:

- 1) za datę rozpoczęcia działalności gospodarczej przez spółdzielnię socjalną uznaje się datę określoną w umowie ze starostą, wynikającą z uchwały członków założycieli spółdzielni socjalnej;
- 2) środki podlegają przekazaniu przez starostę w terminie określonym w umowie, w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia rozpoczęcia przez spółdzielnię socjalną działalności gospodarczej.

3. Rozliczenie otrzymanych środków, o którym mowa w art. 165 ust. 1 pkt 1 ustawy, składane jest w terminie do 2 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej przez spółdzielnię socjalną, a w przypadku przystąpienia do spółdzielni socjalnej – od dnia przystąpienia do spółdzielni przez bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy.

4. Rozliczenie otrzymanych środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej jest dokonywane na podstawie zestawienia wydatków na poszczególne towary i usługi, sporządzonego na podstawie opłaconych faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, z wyszczególnieniem cen brutto, kwot podatku od towarów i usług oraz cen netto.

5. Rozliczenie otrzymanych środków na przystąpienie do spółdzielni socjalnej obejmuje wydatki bez podatku od towarów i usług, jeżeli spółdzielnia socjalnej przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, a w przypadku gdy spółdzielnia socjalnej prawo to nie przysługuje – rozliczenie obejmuje wydatki z uwzględnieniem podatku od towarów i usług.

6. Do rozliczenia dołącza się kopie dokumentów potwierdzających nabycie towarów i usług oraz dokonanie zapłaty.

7. Starosta na wniosek bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna, poszukującego pracy lub spółdzielni socjalnej może zaakceptować przed złożeniem rozliczenia wydatki odbiegające od zawartych w szczegółowej specyfikacji mieszczące się w kwocie przyznanych środków, jeżeli stwierdzi zasadność ich poniesienia, biorąc pod uwagę charakter działalności gospodarczej prowadzonej przez spółdzielnię socjalną lub rodzaj pracy, którą wykonuje bezrobotny, absolwent CIS, absolwent KIS, opiekun lub poszukujący pracy w ramach spółdzielni socjalnej.

8. Zwrot niewydatkowanych środków, o których mowa w art. 165 ust. 1 pkt 2 ustawy, następuje w terminie 7 dni od dnia złożenia rozliczenia otrzymanych środków.

9. Starosta może przedłużyć lub przywrócić termin na wydatkowanie lub rozliczenie otrzymanych środków w przypadku gdy za jego przedłużeniem lub przywróceniem przemawiają względy społeczne, w szczególności przypadki losowe i sytuacje niezależne od bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna, poszukującego pracy lub spółdzielni socjalnej.

§ 7. 1. Starosta weryfikuje spełnienie przez bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy warunków wynikających z art. 165 ust. 1 pkt 3 i 4.

2. Jeżeli założonej spółdzielni socjalnej lub spółdzielni socjalnej, do której przystąpił bezrobotny, absolwent CIS, absolwent KIS, opiekun lub poszukujący pracy, do dnia spełnienia warunku posiadania członkostwa w spółdzielni socjalnej przez 12 miesięcy przez osobę zakładającą lub przystępującą do spółdzielni socjalnej, nie będzie przysługiwało prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego,

starosta weryfikuje co najmniej raz w roku, czy spółdzielnia socjalna nie nabyła tego prawa, nie dłużej jednak niż przez 5 lat, licząc od końca roku, w którym powstało prawo do obniżenia kwoty podatku należnego. Jeżeli spółdzielnia socjalna nabyła prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, starosta sprawdza, czy dokonała zwrotu równowartości podatku od towarów i usług na wyodrębniony rachunek bankowy powiatowego urzędu pracy albo samorządu powiatu.

§ 8. 1. Spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwo społeczne zamierzające utworzyć stanowisko pracy dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy, mogą złożyć do starosty właściwego ze względu na stałe miejsce wykonywania działalności przez spółdzielnię socjalną lub przedsiębiorstwo społeczne albo ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy, wniosek o środki na utworzenie stanowiska pracy.

2. Wniosek o środki na utworzenie stanowiska pracy zawiera:

- 1) oznaczenie spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwa społecznego, w tym:
 - a) nazwę i formę prawną,
 - b) imię (imiona) i nazwisko osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy, a także numer PESEL, a w przypadku jego braku – rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - c) adres,
 - d) adres do doręczeń elektronicznych, o ile wnioskodawca ten adres posiada,
 - e) adres miejsca wykonywania działalności gospodarczej lub działalności, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 lub 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 806) oraz adres miejsca wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy,
 - f) adres poczty elektronicznej i numer telefonu spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwa społecznego,
 - g) numer identyfikacji podatkowej (NIP),
 - h) datę rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej przez spółdzielnię socjalną, a w przypadku przedsiębiorstwa społecznego – datę uzyskania statusu przedsiębiorstwa społecznego,

- i) symbol podklasy rodzaju prowadzonej działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) i opis prowadzonej działalności. a w przypadku prowadzenia działalności, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 lub 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej – opis prowadzonej działalności przedsiębiorstwa społecznego;
- 2) informację o liczbie tworzonych stanowisk pracy;
- 3) informację o rodzaju pracy oraz opis zadań, jakie ma wykonywać skierowany bezrobotny, skierowany opiekun lub skierowany poszukujący pracy;
- 4) informację o wymaganych kwalifikacjach, umiejętnościach i doświadczeniu zawodowym niezbędnym do wykonywania pracy, jakie powinien posiadać skierowany bezrobotny, skierowany opiekun lub skierowany poszukujący pracy;
- 5) szczegółową specyfikację wydatków dotyczących utworzenia stanowiska lub stanowisk pracy, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, wartości niematerialnych lub prawnych, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii;
- 6) kalkulację wydatków na utworzenie stanowiska lub stanowisk pracy, zawierającą ceny brutto, podatek od towarów i usług i ceny netto wraz ze źródłami ich finansowania;
- 7) wnioskowaną kwotę środków;
- 8) informację o proponowanej formie lub formach zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków na utworzenie stanowiska pracy;
- 9) podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwa społecznego.

3. Do wniosku o środki na utworzenie stanowiska pracy, spółdzielnia socjalna dołącza:

- 1) oświadczenia osób reprezentujących spółdzielnię socjalną i osób zarządzających spółdzielnią socjalną o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem w okresie ostatnich 2 lat za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) oświadczenia spółdzielni socjalnej o:

- a) niezmnieszeniu wymiaru czasu pracy pracownika i nierozwiązaniu stosunku pracy z pracownikiem z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – uzupełnieniu odpowiednio wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
 - b) prowadzeniu działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
 - c) niezaleganiu z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - d) niezaleganiu z opłacaniem innych danin publicznych,
 - e) nieposiadaniu nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
 - f) niepozostawaniu w stanie likwidacji;
- 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie spółdzielnia socjalna otrzymała w okresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 rozporządzenia 2023/2831, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 4) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

4. Do wniosku o środki na utworzenie stanowiska pracy, przedsiębiorstwo społeczne dołącza:

- 1) oświadczenia osób reprezentujących przedsiębiorstwo społeczne i osób zarządzających przedsiębiorstwem społecznym o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem w okresie ostatnich 2 lat za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) oświadczenie przedsiębiorstwa społecznego:
 - a) o posiadaniu przez ostatnie 6 miesięcy statusu przedsiębiorstwa społecznego,

- b) o których mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a, c—f;
- 3) zaświadczenia albo oświadczenie, o których mowa w ust. 3 pkt 3, oraz informacje, o których mowa w ust. 3 pkt 4.

§ 9. 1. Wniosek o środki na utworzenie stanowiska pracy może być uwzględniony, jeżeli jest kompletny i prawidłowo sporządzony, do wniosku zostały załączone odpowiednio dokumenty, o których mowa w § 8 ust. 3 lub 4, spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwo społeczne spełniają odpowiednio warunki określone w art. 168 ust. 1 ustawy, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

2. Powiatowy urząd pracy weryfikuje w rejestrach publicznych lub w systemie teleinformatycznym, do których ma dostęp, spełnianie przez spółdzielnię socjalną lub przedsiębiorstwo społeczne odpowiednio warunków, o których mowa w art. 163 ust. 1 pkt 3 i 5, art. 168 ust. 1 pkt 2 oraz warunku niezalegania z opłacaniem należnych składek, o których mowa w art. 163 ust. 1 pkt 2.

3. W razie stwierdzenia braków we wniosku o środki na utworzenie stanowiska pracy, lub błędów rachunkowych oraz innych oczywistych pomyłek starosta wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawienia wniosku w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

4. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o środki na utworzenie stanowiska pracy starosta powiadamia spółdzielnię socjalną lub przedsiębiorstwo społeczne, które go złożyły w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku starosta podaje przyczynę odmowy.

§ 10. 1. Umowa o środki na utworzenie stanowiska pracy jest zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Rozliczenie, o którym mowa w art. 169 ust. 4 pkt 1 ustawy, jest składane w terminie do 2 miesięcy od dnia otrzymania środków przez spółdzielnię socjalną lub przedsiębiorstwo społeczne.

3. Rozliczenie otrzymanych środków na utworzenie stanowiska pracy jest dokonywane na podstawie zestawienia wydatków na poszczególne towary i usługi, sporządzonego na podstawie opłaconych faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, z wyszczególnieniem cen brutto, kwot podatku od towarów i usług i cen netto.

4. Jeżeli spółdzielnia socjalnej przysługuje prawo do obniżenia podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, rozliczenie otrzymanych środków obejmuje wydatki

bez podatku od towarów i usług, a w przypadku gdy spółdzielni socjalnej prawo to nie przysługuje – rozliczenie obejmuje wydatki z uwzględnieniem podatku od towarów i usług.

5. Do rozliczenia dołącza się kopie dokumentów potwierdzających nabycie towarów i usług oraz dokonanie zapłaty.

6. Starosta, na wniosek spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwa społecznego, może zaakceptować przed złożeniem rozliczenia za prawidłowo poniesione również wydatki inne niż zawarte w szczegółowej specyfikacji, które mieszczą się w kwocie przyznanych środków na utworzenie stanowiska pracy, jeżeli stwierdzi zasadność ich poniesienia, biorąc pod uwagę specyfikę utworzonego stanowiska pracy.

7. Zwrot niewydatkowanych środków, o których mowa w art. 169 ust. 4 pkt 2 ustawy, następuje w terminie 7 dni od dnia złożenia rozliczenia otrzymanych środków.

8. Starosta może przedłużyć lub przywrócić termin na wydatkowanie lub rozliczenie otrzymanych środków w przypadku gdy za jego przedłużeniem lub przywróceniem przemawiają względy społeczne, w szczególności przypadki losowe i sytuacje niezależne od spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwa społecznego.

§ 11. 1. Starosta weryfikuje utrzymanie utworzonego stanowiska pracy i zatrudnienia na tym stanowisku pracy skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy przez okres, o którym mowa w art. 169 ust. 4 pkt 4 ustawy.

2. Jeżeli spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwu społecznemu do dnia spełnienia warunków utrzymania stanowiska pracy utworzonego w związku z przyznanymi środkami oraz zatrudnienia na tym stanowisku pracy skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy przez okres 18 miesięcy, nie będzie przysługiwało prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, starosta weryfikuje co najmniej raz w roku, czy podmiot ten nie nabył tego prawa, nie dłużej jednak niż przez 5 lat, licząc od końca roku, w którym powstało prawo do obniżenia kwoty podatku należnego. Jeżeli podmiot ten nabył prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, starosta sprawdza, czy dokonał zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach refundacji na wyodrębniony rachunek bankowy powiatowego urzędu pracy albo samorządu powiatu.

§ 12. 1. Spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwo społeczne mogą złożyć do starosty wniosek o finansowanie kosztów wynagrodzenia dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy.

2. Wniosek o finansowanie kosztów wynagrodzenia dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwo społeczne składają do starosty właściwego ze względu na siedzibę spółdzielni lub przedsiębiorstwa społecznego albo ze względu na miejsce wykonywania pracy przez osobę, której wynagrodzenie ma być finansowane.

3. Wniosek o finansowanie kosztów wynagrodzenia dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy zawiera:

- 1) dane, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 1;
- 2) informację o liczbie osób, którym zostaną sfinansowane koszty wynagrodzenia;
- 3) informację o rodzaju pracy oraz opis zadań, jakie ma wykonywać skierowany bezrobotny lub skierowany opiekun na refundowanym stanowisku pracy;
- 4) informację o wymaganych kwalifikacjach, umiejętnościach i doświadczeniu zawodowym niezbędnym do wykonywania pracy, jakie powinien posiadać skierowany bezrobotny, skierowany opiekun lub skierowany poszukujący pracy;
- 5) wnioskowaną kwotę na finansowanie kosztów wynagrodzeń;
- 6) informację o proponowanej formie lub formach zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków na finansowanie kosztów wynagrodzenia;
- 7) podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwa społecznego.

4. Do wniosku o finansowanie kosztów wynagrodzenia, spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwo społeczne dołączają:

- 1) oświadczenia osób reprezentujących spółdzielnię socjalną lub przedsiębiorstwo społeczne i osób zarządzających spółdzielnią socjalną lub przedsiębiorstwem społecznym o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem w okresie ostatnich 2 lat za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) oświadczenie spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwa społecznego o:
 - a) niezmnieszaniu wymiaru czasu pracy i zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – o uzupełnieniu odpowiednio wymiaru czasu

- pracy lub stanu zatrudnienia w okresie ostatnich 6 miesięcy lub w okresie swego funkcjonowania, w przypadku gdy spółdzielnia socjalna wykonywała działalność gospodarczą krócej niż 6 miesięcy, a przedsiębiorstwo społeczne posiadało status przedsiębiorstwa społecznego krócej niż 6 miesięcy,
- b) niezaleganiu z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - c) niezaleganiu z opłacaniem innych danin publicznych,
 - d) nieposiadaniu nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
 - e) niepozostawaniu w stanie likwidacji;
- 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwo społeczne otrzymały w okresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 rozporządzenia 2023/2831, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 4) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

§ 13. 1. Wniosek o finansowanie kosztów wynagrodzenia dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy może być uwzględniony, jeżeli jest kompletny i prawidłowo sporządzony, do wniosku zostały załączone wymagane dokumenty zgodnie z § 12 ust. 4, spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwo społeczne spełniają warunki określone w art. 163 ust. 1 pkt 2–5 i ust. 2 oraz art. 168 ust. 2 pkt 1 ustawy, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

2. Powiatowy urząd pracy weryfikuje w rejestrach publicznych lub w systemie teleinformatycznym, do których ma dostęp spełnianie przez spółdzielnię socjalną lub przedsiębiorstwo społeczne odpowiednio warunków, o których mowa w art. 163 ust. 1 pkt 3 i 5 oraz warunku niezalegania z opłacaniem należnych składek, o których mowa w art. 163 ust. 1 pkt 2.

3. Do wniosków o finansowanie kosztów wynagrodzenia stosuje się odpowiednio przepisy § 9 ust. 3 i 4.

§ 14. 1. Umowa o finansowania kosztów wynagrodzenia jest zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Finansowanie kosztów wynagrodzenia dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy jest wypłacane miesięcznie w dniu określonym w umowie.

3. Comiesięczna wypłata na finansowanie kosztów wynagrodzenia dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy, począwszy od drugiej wypłaty, jest dokonywana po uprzednim przedstawieniu przez spółdzielnię socjalną rozliczenia wydatków poniesionych na wynagrodzenia wypłacone za poprzedni miesiąc.

4. Spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwo społeczne przez okres wskazany w umowie o finansowanie kosztów wynagrodzenia dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy dokonują co miesiąc rozliczenia wydatków poniesionych na wynagrodzenia wypłacone dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy i w terminie 14 dni od dnia dokonania wypłaty wynagrodzenia przedkładają staroście dokumenty je potwierdzające, w szczególności:

- 1) kopię listy płac zawierającej imię (imiona) i nazwisko oraz kwotę wynagrodzenia z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia lub kopią przelewu wynagrodzenia na konto skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy;
- 2) kopię listy obecności oraz
- 3) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenia zdrowotne.

5. Spółdzielnia socjalna lub przedsiębiorstwo społeczne, w terminie miesiąca od dnia upływu okresu, o którym mowa w art. 169 ust. 5 pkt 2 ustawy, przedkłada staroście rozliczenie, za okres 12 miesięcy, zawierające wykaz wydatków poniesionych na wynagrodzenia wypłacone dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy wraz z odpowiednim rozliczeniem finansowym, zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenia zdrowotne oraz dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 za miesiące, za które nie przedstawiono tych dokumentów w ramach comiesięcznych rozliczeń, o których mowa w ust. 4.

§ 15. 1. Formą zabezpieczenia umowy o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, umowy o środki na utworzenie stanowiska pracy lub umowy o finansowanie kosztów wynagrodzenia może być: poręczenie, weksel in blanco, weksel

z poręczeniem wekslowym (aval), gwarancja bankowa, zastaw na prawach lub rzeczach, zastaw rejestrowy, blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym lub akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

2. Przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia, w innej formie niż wskazane w niniejszym ustępie.

3. Poręczenia, o którym mowa w ust. 1, może udzielić osoba fizyczna lub osoba prawna.

4. W przypadku poręczenia udzielonego przez osobę fizyczną, poręczyciel przedkłada staroście oświadczenie o uzyskiwanych dochodach, ze wskazaniem źródła i kwoty dochodu, oraz o aktualnych zobowiązaniach finansowych, z określeniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia, podając jednocześnie imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, oraz rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość. Poręczyciel potwierdza prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu podpisem.

5. Jeżeli spółdzielni socjalnej do dnia spełnienia warunku posiadania członkostwa w spółdzielni socjalnej przez okres 12 miesięcy przez osobę zakładającą lub przystępującą do spółdzielni socjalnej, nie będzie przysługiwało prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, zabezpieczenie umowy o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej na wniosek osoby, która zakładała lub przystępowała do spółdzielni socjalnej ulega zmniejszeniu w celu zabezpieczenia zwrotu równowartości podatku od towarów i usług.

6. Jeżeli spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwu społecznemu do dnia spełnienia warunku utrzymania stanowiska pracy utworzonego w związku z przyznanymi środkami na utworzenie stanowiska pracy oraz zatrudnienia na tym stanowisku pracy skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy przez okres 18 miesięcy, nie będzie przysługiwało prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, zabezpieczenie umowy o środki na utworzenie stanowiska pracy na wniosek tego podmiotu ulega zmniejszeniu w celu zabezpieczenia zwrotu równowartości podatku od towarów i usług.

§ 16. 1. Wnioski o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej oraz wnioski o środki na utworzenie stanowiska pracy i wnioski o finansowanie kosztów wynagrodzenia złożone od dnia 1 czerwca 2025 r. i nierozpatrzone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia rozpatruje się na podstawie przepisów rozporządzenia

Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie przyznawania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwie społecznym (Dz. U. poz. 963 oraz z 2024 r. poz. 1054).

2. Na podstawie wniosków o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej oraz wniosków o środki na utworzenie stanowiska pracy i wniosków o finansowanie kosztów wynagrodzenia złożonych od dnia 1 czerwca 2025 r., dla których nie zawarto umów do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, zawiera się umowy na podstawie przepisów niniejszego rozporządzenia.

3. Do realizacji umów o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej oraz umów o środki na utworzenie stanowiska pracy i umów o finansowanie kosztów wynagrodzenia zawartych od dnia 1 czerwca 2025 r. stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia.

4. Starosta może w umowach, o których mowa w ust. 3, uznać za prawidłowo poniesione również wydatki odbiegające od zawartych w szczegółowej specyfikacji, mieszczące się w kwocie przyznanych środków zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 17. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2025 r.²⁾

**MINISTER RODZINY, PRACY
I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

Za zgodność pod względem prawnym,

legislacyjnym i redakcyjnym

Małgorzata Wójcik

Zastępca Dyrektora Departamentu Prawnego

/-kwalifikowany podpis elektroniczny/

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie przyznawania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwie społecznym (Dz. U. poz. 963 oraz z 2024 r. poz. 1054), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 459 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620).